

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 77»

ПРИКАЗ

02.09.2024 № 132

г.Ижевск

Об организации питания обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273, приказом начальника Управления образования Администрации г. Ижевска № 373 от 26.07.2024 г. «Об утверждении стоимости 1-го детодня питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ижевска», приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 22.08.2024 №422 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2024-2025 учебном году» и в целях упорядочения работы по организации полноценного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и обеспечить условия для организации полноценного горячего питания обучающихся 1-11 классов с 02.09.2024
2. Назначить Шадрину Светлану Наилевну, заместителя директора по УВР, ответственной за организацию питания и питьевого режима с 02.09.2024 по 31.08.2025.
3. Вменить в обязанности ответственного за организацию питания:
 - составление графика питания;
 - ведение документации по вопросам питания;
 - участие в бракераже готовой продукции;
 - организацию просветительской и воспитательной работы по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей;
 - координацию работы по использованию в образовательном учреждении Федеральной программы «Разговор о правильном питании»;
 - своевременную подготовку и сдачу отчетности по вопросам организации питания;
 - контроль организации питания;
 - координацию работы предприятия питания.
4. Утвердить график питания обучающихся (Приложение №1)
5. Утвердить бракеражную комиссию на 2024-2025 учебный год в составе:
 - Шадрина С.Н., ответственный за организацию питания;
 - Семенова Г.Р., медицинский работник;
 - Чернышова А.Г. зав. производством;
 - Смердова Н.В., ответственный за организацию бесплатного питания;
 - Ахунова Н.Н., заместитель директора по УВР (согласно графику дежурства);
 - Лебедева Н.Н., заместитель директора по ВР (согласно графику дежурства);
 - Кологерманская Е.В., заместитель директора по НМР (согласно графику дежурства).
 - Стерхова Л.С., заместитель директора по УВР (согласно графику дежурства).
 - Гимадеева Р.К., заместитель директора по АХР (согласно графику дежурства).
6. Осуществлять бракераж продукции и готовых блюд ежедневно. Ответственные – члены бракеражной комиссии.

7. Назначить Смердову Наталью Викторовну, ответственной за организацию бесплатного питания учащихся 1-11 классов с 02.09.2024 по 31.08.2025.

8. Утвердить комиссию по социальной поддержке детей на 2024-2025 учебный год в составе:

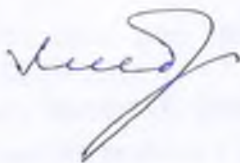
- Митрошина Г.Л., директор;
- Шадрина С.Н., ответственный за организацию питания;
- Стельмах В. Н., социальный педагог;
- Смердова Н.В., ответственный за организацию бесплатного питания;

9. Утвердить функции комиссии по социальной поддержке детей:

- рассмотрение документов, полученных общеобразовательным учреждением для предоставления бесплатного питания;
- контроль организации бесплатного питания;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (или лиц их замещающих) по вышеуказанным вопросам.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.


Директор





Г.Л.Митрошина


С приказом ознакомлены и согласны:

/Стерхова Л.С./ 

/ Ахунова Н.Н./ 

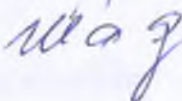
/ Смердова Н.В./ 


/Кологерманская Е.В./ 

/Стельмах В.Н./ 

/Лебедева Н.Н./ 

/ Семенова Г.Р./ 

/Шадрина С.Н./ 

/Чернышова А.Г./ 

/Гимадеева Р.К./ 