

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 77»

ПРИКАЗ
01.09.2022 № 140
г.Ижевск

Об организации питания обучающихся

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273, приказом начальника Управления образования Администрации г. Ижевска № 527 от 29.08.2022 г. «Об утверждении стоимости 1-го детодня питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ижевска», приказом начальника Управления образования Администрации г. Ижевска № 535 от 01.09.2022 г. «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году» и в целях упорядочения работы по организации полноценного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и обеспечить условия для организации полноценного горячего питания обучающихся 1-11 классов с 01.09.2022
2. Назначить Стерхову Лилию Султановну, заместителя директора по УВР, ответственной за организацию питания и питьевого режима с 01.09.2022 по 31.08.2023.
3. Вменить в обязанности ответственного за организацию питания:
 - составление графика питания;
 - ведение документации по вопросам питания;
 - участие в бракераже готовой продукции;
 - организацию просветительской и воспитательной работы по формированию культуры здорового питания среди обучающихся, педагогов, родителей;
 - координацию работы по использованию в образовательном учреждении Федеральной программы «Разговор о правильном питании»;
 - своевременную подготовку и сдачу отчетности по вопросам организации питания;
 - контроль организации питания;
 - координацию работы предприятия питания.
4. Утвердить график питания обучающихся (Приложение №1)
5. Утвердить бракеражную комиссию на 2022-2023 учебный год в составе:
 - Стерхова Л.С., ответственный за организацию питания;
 - Семенова Г.Р., медицинский работник;
 - Мошкина Г.Ф., зав. производством;
 - Смердова Н.В., ответственный за организацию бесплатного питания;
 - Нелюбина О.В., заместитель директора по УВР (согласно графику дежурства);
 - Подьяблонская Т.П., заместитель директора по ВР (согласно графику дежурства);
 - Кологерманская Е.В., заместитель директора по НМР (согласно графику дежурства).
6. Осуществлять бракераж продукции и готовых блюд ежедневно. Ответственные – члены бракеражной комиссии.

7. Назначить Смердову Наталью Викторовну, учителя, ответственной за организацию бесплатного питания учащихся 1-11 классов с 01.09.2022 по 31.08.2023.

8. Утвердить комиссию по социальной поддержке детей на 2022-2023 учебный год в составе:

- Митрошина Г.Л., директор;
- Стерхова Л.С., ответственный за организацию питания;
- Стельмах В. Н., социальный педагог;
- Смердова Н.В., ответственный за организацию бесплатного питания;

9. Утвердить функции комиссии по социальной поддержке детей:

- рассмотрение документов, полученных общеобразовательным учреждением для предоставления бесплатного питания;
- контроль организации бесплатного питания;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, заявлений, обращений, жалоб родителей (или лиц их замещающих) по вышеуказанным вопросам.

10. Назначить Полонянкину Светлану Михайловну, учителя начальных классов, ответственной за организацию обеспечением молоком и кулинарным изделием учащихся 1-4 классов.

11. Утвердить Порядок организации обеспечения молоком и кулинарным изделием учащихся 1-4 классов.

12. Обеспечить учащихся 1-4 классов молоком и кулинарным изделием с 01.09.2022.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Л.Митрошина